



TRIBUNALE LIVORNO
SEZIONE CIVILE

Livorno, 26 settembre 2026

OGGETTO: Indicazioni operative per la presentazione della domanda di conferma dell'iscrizione nell'elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita ai sensi degli art. 534 bis e 591 bis c.p.c.

Il Presidente della sezione civile,

delegato dal Presidente del Tribunale, con provvedimento in data 14.9.2026, a presiedere il Comitato cui all'art 179 ter disp. att. c.p.c.

sentiti, nella riunione tenutasi in data 21.9.2026, gli altri membri del suddetto Comitato, che hanno concordato su quanto sottoindicato;

richiamato il provvedimento emesso dal Presidente del Comitato dott. Luciano Costantini in data 14.5.2025;

visto l'art. 179 ter disp. att. c.p.c., come modificato dal D.lgs. 149/2022 (c.d. Riforma Cartabia), che prevede la formazione di un elenco dei professionisti disponibili alle operazioni di vendita ai sensi degli art. 534 bis e 591 bis c.p.c. tenuto dal Presidente del Tribunale;

considerato che è ormai prossima la scadenza del triennio di iscrizione per i primi professionisti iscritti all'elenco e che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 179 ter, comma 6, disp. att. c.p.c., *“i professionisti che aspirano alla conferma dell'iscrizione nell'elenco devono farne domanda al Presidente del Tribunale ogni tre anni”*;

ritenuto che la completezza della domanda è requisito necessario per l'ammissibilità della stessa;

considerato che a tenore dell'art. 179 ter, comma 6, disp. att. c.p.c., la domanda di conferma *“deve essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di cui al quarto comma, numeri 3) e 4) e dai titoli e documenti idonei a dimostrare il mantenimento della specifica competenza tecnica del professionista ai sensi del settimo comma”*;



rilevato che, riguardo ai titoli e documenti idonei a dimostrare il mantenimento della specifica competenza tecnica, l'art. 179 ter, comma 7, disp. att. c.p.c. dispone che la stessa è alternativamente dimostrata:

- a) dall'”essere in possesso del titolo di avvocato specialista in diritto dell'esecuzione forzata ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 12 agosto 2015, n. 144;
- b) dall'”avere partecipato in modo proficuo e continuativo a scuole o corsi di alta formazione, organizzati, anche delegando gli Ordini locali, dal Consiglio nazionale forense o dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o dal Consiglio nazionale del notariato ovvero organizzati dalle associazioni forensi specialistiche maggiormente rappresentative di cui all'articolo 35, comma 1, lettera s), della legge 31 dicembre 2012, n. 247, nello specifico settore della delega delle operazioni di vendita nelle esecuzioni forzate conseguendo un numero di crediti non inferiore a 60 nel triennio di riferimento e, comunque, a 15 per ciascun anno. La specifica formazione di cui alla presente lettera può essere acquisita anche mediante la partecipazione ad analoghi corsi da università pubbliche o private.

ritenuto che il possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b) debba essere provato mediante l'allegazione del titolo di avvocato specialista in diritto dell'esecuzione forzata ovvero dagli attestati di partecipazione rilasciati dall'ente organizzatore del corso preposto alla formazione;

considerato che la conformità del corso alle linee guida della Scuola Superiore della Magistratura dovrà risultare dall'attestato rilasciato dall'ente organizzatore del corso con particolare riguardo al numero di ore del corso, alle modalità di svolgimento e di partecipazione allo stesso e, ove prevista, al superamento della prova finale a mezzo di somministrazione di appositi test;

considerato che per rendere più agevole:

- a) ai professionisti la predisposizione della domanda di conferma dell'iscrizione, secondo il modello allegato sub 1;
- b) all'Ufficio ed ai membri del comitato la gestione e la valutazione delle domande;
- c) la consultazione e la ricerca dell'elenco dei professionisti delegati in una pagina del sito web del Tribunale,

è stata predisposta la piattaforma in collaborazione con Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A.;

considerato pertanto che deve essere disposto che la domanda di conferma della iscrizione sia presentata unicamente attraverso detta piattaforma;

considerato che, al fine di consentire al Comitato di espletare la disamina delle domande di conferma e di verificare la completezza della documentazione di corredo, appare necessario, indicare un termine “a decorrere dal quale” è possibile la presentazione delle domande di conferma e un termine finale “entro il quale” le stesse dovranno essere presentate;

DISPONE

che le domande di conferma iscrizione di cui al 6° comma dell'art. 179 ter disp. a . c.p.c. vengano presentate esclusivamente con modalità telematiche, in conformità alle specifiche richiamate dalla previsione normativa primaria di cui sopra e alle indicazioni sopra riportate, mediante accesso alla piattaforma predisposta in collaborazione con Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A. e raggiungibile attraverso il sito internet del Tribunale.

I professionisti interessati dovranno accedere al sistema selezionando il banner presente sull'home page del sito web del Tribunale nella sezione denominata "ELENCO DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA EX ART. 534 BIS/591 BIS C.P.C. E 169 TER/179 TER DISP. ATT. C.P.C." e cliccando successivamente sul pulsante "AREA RISERVATA AI PROFESSIONISTI".

Accedendo alla propria area riservata, sarà possibile generare ed inviare la propria domanda di conferma di iscrizione all'elenco predetto congiuntamente agli ulteriori documenti richiesti, nonché seguire lo stato di gestione della stessa. In particolare il professionista dovrà:

1. generare la domanda di conferma dell'iscrizione all'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita, tramite il menu "Conferma iscrizione - Generazione domanda";
2. firmare digitalmente la domanda, utilizzando il proprio software di firma;
3. caricare ed inviare la domanda e gli altri documenti richiesti, tramite il menu "Conferma iscrizione - Caricamento domanda e allegati".

Dopo l'invio della domanda di conferma iscrizione al Presidente del Tribunale, la stessa non potrà essere modificata o integrata. Nel caso in cui occorra, per qualunque motivo, presentare nuovamente la domanda, sarà necessario richiedere preventivamente l'annullamento della domanda presentata via PEC all'indirizzo prot.tribunale.livorno@giustiziacert.it.

La domanda dovrà riportare, mediante dichiarazione sostitutiva, l'indicazione:

- dell'indirizzo di posta elettronica certificata risultante dai pubblici elenchi;
- di non aver riportato condanne passate in giudicato oppure delle condanne riportate.
- di non essere sottoposto a misura cautelare personale e di non essere sottoposto a procedimento penale, oppure di essere sottoposto a procedimento penale del quale verranno indicati gli estremi (es n R.G.N.R, la Procura presso cui è iscritto il procedimento, il reato e la fase in cui si trova il procedimento)

Inoltre, la domanda dovrà essere corredata dai:

1. titoli e documenti idonei a dimostrare la specifica competenza tecnica del richiedente ai sensi del settimo comma dell'art. 179 ter disp. a . c.p.c.;
2. copia fronte-retro di documento di identità in corso di validità;

3. scansione della marca da bollo cartacea di importo pari ad € 16,00.

Il professionista, entro 15 giorni dall'invio telematico della domanda, dovrà poi obbligatoriamente consegnare presso la **Segreteria della Presidenza del Tribunale di Livorno** (piano primo, stanza 120 del Palazzo di Giustizia di via de' Larderel 88 dal **lunedì al venerdì in orario 9:00 - 12:00**), copia della domanda con incollata la marca da bollo in originale, al fine di consentirne l'annullamento.

Nel caso di parere favorevole alla conferma dell'iscrizione all'elenco in oggetto con delibera del Comitato di cui all'art 179 ter disp. att. c.p.c., il professionista delegato dovrà caricare sulla piattaforma, accedendo al menu "Conferma iscrizione - caricamento tassa concessione governativa" presente nella sua area riservata, entro e non oltre trenta giorni dalla pubblicazione sul sito del Tribunale della suddetta delibera, l'ATTESTAZIONE del versamento della Tassa di Concessione Governativa di € 168,00 dovuta ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 641, allo stato vigente, effettuato tramite bollettino postale prestampato su c/c postale 8003 fornito dall'Ufficio Postale intestato ad "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Concessioni Governative", inserendo come codice tariffa "8617" e barrando come tipo di versamento: "rilascio".

Si ricorda altresì che la conferma dell'iscrizione all'elenco dei professionisti disponibili alle operazioni di vendita non potrà essere perfezionata in caso di mancato o ritardato pagamento della tassa, ai sensi dell'art. 8 del decreto sopracitato.

Al fine di rendere noti i criteri ai quali il Comitato si atterrà nella valutazione delle domande si precisa che:

- a. il triennio di validità dell'iscrizione all'elenco decorre per ciascuno dei professionisti dalla data di iscrizione e termina il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di iscrizione (es. per coloro che si sono iscritti nel corso dell'anno 2023, la scadenza del triennio sarà il 31 dicembre 2026);
- b. la domanda di conferma iscrizione per ciascun iscritto all'elenco dovrà essere presentata esclusivamente nei tre (3) mesi antecedenti alla data di scadenza del triennio (es. per coloro la cui iscrizione scade il 31 dicembre 2026, la domanda di conferma iscrizione potrà essere presentata tra il 1 ottobre 2026 ed il 31 dicembre 2026; per coloro la cui iscrizione scade il 31 dicembre 2027, la domanda di conferma iscrizione potrà essere presentata tra il 1 ottobre 2027 ed il 31 dicembre 2027; e così via);
- c. il conteggio dei crediti conseguiti per il primo anno verrà effettuato dalla data di iscrizione del professionista fino al 31 dicembre del primo anno successivo alla data di iscrizione (es. per coloro che si sono iscritti nel corso del 2023 come termine del primo anno si considererà il 31 dicembre

2024), mentre per il secondo e terzo anno il conteggio verrà effettuato dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno di riferimento;

d. il professionista iscritto all'elenco che non abbia presentato la domanda di conferma dell'iscrizione entro il termine di scadenza del triennio, potrà presentare una nuova domanda di prima iscrizione a partire dal momento in cui il proprio nominativo risulterà cancellato dall'elenco.

e. il professionista la cui domanda di conferma iscrizione venisse rigettata a causa del mancato raggiungimento dei crediti formativi necessari, potrà presentare una nuova domanda di prima iscrizione a partire dal momento in cui il proprio nominativo risulterà cancellato dall'elenco.

Si ricorda che la cancellazione dall'elenco comporterà gli effetti di cui all'ultimo dell'art 179 ter disp. att. c.p.c. che prevede: *“Il giudice dell'esecuzione sostituisce senza ritardo il professionista delegato che sia stato sospeso o cancellato dall'elenco”*

Si invitano i professionisti interessati a presentare le domande di conferma dell'iscrizione all'elenco in oggetto, corredate dalla documentazione suindicata e nel rispetto delle prescrizioni previste dall'art. 179 ter disp. att. c.p.c. e delle indicazioni e tempistiche sopra riportate.

Si comunichi il presente provvedimento all'Ordine degli Avvocati di Livorno, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Livorno ed al Consiglio Notarile del Distretto di Livorno affinché ne curino la diffusione ai rispettivi iscritti, nonché al Presidente del Tribunale, al Direttore Amministrativo Dott.ssa Daniela Lucchetti, al Responsabile del sito del Tribunale per la pubblicazione e alla società Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A.

Il Presidente del Comitato
dott. Franco Pastorelli

FOTOGRAFIA
FORMATO
TESSERA
OPZIONALE

**Al sig. Presidente del Tribunale
di Livorno**

Oggetto: Domanda di conferma iscrizione all'elenco dei Professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita di beni immobili e di beni mobili registrati ex art. 534 bis e 591 bis c.p.c. e 169 *ter* e 179 *ter* disp. att. c.p.c. presso il Tribunale di Livorno

Il/La
sottoscritto/a _____

C.F. _____
residente _____ in _____ via _____
_____ telefono _____
cellulare _____
Indirizzo _____ di _____ posta _____ elettronica _____ ordinaria _____ (PEO)

CHIEDE

di continuare ad essere iscritto all'elenco dei Professionisti delegati alle operazioni di vendita di beni immobili e di beni mobili registrati (ex artt. 534 bis e 591 bis c.p.c. e 169 *ter* e 179 *ter* disp. att. c.p.c.) 169 *ter* e 179 *ter* disp. att. c.p.c., precisando di essere disponibile a ricevere incarichi relativi a:
☐ beni immobili *ovvero* ☐ beni mobili registrati *ovvero* ☐ beni immobili e beni mobili registrati

A tale scopo, consapevole delle responsabilità in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445:

DICHIARA

- di avere il proprio domicilio professionale in _____ via _____;
 - di essere titolare dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) risultante dai pubblici elenchi _____;
 - di essere iscritto nell'albo _____ dell'Ordine _____ di _____
Sezione _____ dal _____ con
Tessera n. _____;
 - ☐ di non aver riportato condanne passate in giudicato
- OPPURE
- ☐ di aver riportato le seguenti condanne passate in giudicato: _____;
 - ☐ di non essere sottoposto a misura cautelare personale;
 - ☐ di non essere sottoposto a procedimento penale;

OPPURE

☐ di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:

(se si spunta la casella, indicare gli estremi del procedimento penale ovvero il n. R.G.N.R., la Procura della Repubblica presso cui è iscritto il procedimento, il reato e la fase in cui si trova il procedimento);

- di possedere i requisiti necessari per la dimostrazione del mantenimento della specifica competenza tecnica ai fini della conferma dell'iscrizione nell'elenco ovvero, **anche alternativamente**:

1) ☐ di essere in possesso del titolo di avvocato specialista in diritto dell'esecuzione forzata ai sensi del decreto del Ministro della giustizia n. 144 del 12 agosto 2015.

(Se si spunta questa casella, il possesso di tale requisito deve essere provato mediante la produzione dell'attestato di partecipazione e superamento dell'esame rilasciato dall'ente preposto alla formazione);

2) ☐ di avere partecipato in modo proficuo e continuativo a scuole o corsi di alta formazione, organizzati, anche delegando gli Ordini locali, dal Consiglio nazionale forense o dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o dal Consiglio nazionale notarile ovvero organizzati dalle associazioni forensi specialistiche maggiormente rappresentative di cui all'articolo 35, comma 1, lettera s), della legge n. 247 del 31 dicembre 2012, oppure organizzati da università pubbliche o private, nello specifico settore della delega delle operazioni di vendita nelle esecuzioni forzate, conseguendo un numero di crediti non inferiore a 60 nel triennio di riferimento e, comunque, a 15 per ciascun anno, ovvero nello specifico:

- numero crediti conseguiti nel 1° anno del triennio: _____
- numero crediti conseguiti nel 2° anno del triennio: _____
- numero crediti conseguiti nel 3° anno del triennio: _____
- numero crediti totali conseguiti nel triennio di riferimento: _____

(Se si spunta questa casella, il possesso di tale requisito deve essere provato mediante la produzione del relativo attestato rilasciato dall'ente preposto alla formazione da cui emergano il programma e le modalità di svolgimento del corso. Nel caso di corso che non siano emanazione dei Consigli Nazionali, occorre attestare che gli stessi si sono attenuti alle LINEE GUIDA predisposte dalla Scuola Superiore della Magistratura).

☐ che non sono in atto, nei suoi confronti, provvedimenti di sospensione dall'esercizio della professione;

☐ di non aver presentato domanda di iscrizione all'Elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ai sensi degli articoli 534-bis e 591-bis c.p.c. presso altro Tribunale e di non essere attualmente iscritto nell'Elenco di altro Tribunale (secondo quanto previsto dall'art. 179 ter disp. att. c.p.c., comma 10), impegnandosi fin d'ora a chiedere senza ritardo la cancellazione dall'elenco di questo Tribunale, laddove ottenesse l'iscrizione in altro elenco;

ALLEGA

- 1) titoli e documenti idonei a dimostrare la specifica competenza tecnica del richiedente ai sensi del settimo quinto comma dell'art. 179 ter disp. att. c.p.c.;
- 2) copia fronte-retro di documento di identità in corso di validità;
- 3) Scansione della marca da bollo cartacea di importo pari ad euro 16,00.

DICHIARA

- di essere consapevole che al fine dell'assolvimento dell'imposta di bollo (euro 16.00), entro gg 15 dall'invio della presente domanda, copia della stessa con l'originale della marca andrà consegnata presso la segreteria della Presidenza del Tribunale in Livorno via de Larderel 88 (piano 1° stanza 120) nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

- di essere consapevole che entro 15 giorni dalla comunicazione dell'accoglimento della sua istanza di conferma iscrizione all'elenco dei professionisti ex art. 179 ter disp. att. c.p.c., al fine di procedere al rinnovo dell'iscrizione nell'elenco, è necessario pagare la tassa di concessione governativa di € 168,00 prevista dall'art. 1 DPR 26 ottobre 1972 n. 641, mediante bollettino postale prestampato su c/c postale 8003 fornito dall'Ufficio Postale intestato ad "Agenzia delle entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Concessioni Governative", inserendo come codice tariffa "8617" e barrando come tipo di versamento la voce "rilascio", caricando la relativa ricevuta dall'apposito menu presente nell'area riservata dedicata ai professionisti presente sulla piattaforma.

INFORMATIVA E CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Regolamento UE n. 679/2016 e successive modifiche e integrazioni)

☐ Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 s.m.i., rinnovo il consenso, già prestato al momento della registrazione alla piattaforma, al trattamento dei miei dati personali per la formazione di elenchi trattati con strumenti manuali, informatici e telematici, che potranno essere pubblicati sul sito internet del Tribunale.

Data, _____

FIRMATO DIGITALMENTE
